

# Carta dei servizi

**Un valido strumento  
per conoscere il centro  
e i diritti del paziente**

*rev.4 del 16 Marzo 2016*

*Approvata dalla direzione sanitaria  
dott.ssa Ranieri Lilliana*



## PREMESSA

*L'adozione della Carta dei Servizi rappresenta un importante passo nel processo di miglioramento della qualità dei servizi e del coinvolgimento dei cittadini utenti.*

*La Carta dei Servizi è stata redatta con l'apporto dei responsabili della struttura organizzativa e con ampio coinvolgimento del personale interno all'azienda.*

*Con questo strumento si mira ad incentivare la tutela al diritto alla salute, offrendo a propri clienti un'ampia informazione sull'organizzazione dei servizi e definendo precise modalità di tutela, nel rispetto e in adesione dei principi di trasparenza amministrativa.*

*In ciò, con senso di responsabilità, ci affidiamo a specifiche procedure che abbiamo messo in campo. Procedure particolarmente complesse proprio per garantire al meglio i clienti.*

*La dimostrazione di serietà del lavoro svolto, si è manifestata ottenendo a pieno titolo la conformità alle norme EN ISO 9001. Ciò, è motivo di orgoglio ma anche di consapevolezza nei confronti di una missione che ormai non possiamo disattendere.*

*La carta, di certo, è solo un punto di partenza per costruire insieme ai clienti un laboratorio in grado di svolgere costantemente il proprio impegno ed il proprio ruolo. Una carta dinamica, in via di costante aggiornamento e definizione in base ai nuovi e continui standard qualitativi che il mercato impone.*

*In quest'ottica riteniamo più opportuno parlare di carte al plurale perché questa iniziativa non si esaurisca con una semplice elencazione di ciò che si offre e di ciò che si potrebbe offrire.*

*Altresì riteniamo opportuno che questa nuova presa di coscienza da parte del Laboratorio Elkalab srl coinvolga tutti i clienti nell'ottica della trasparenza dei comportamenti e nella certezza dell'equità di trattamento.*

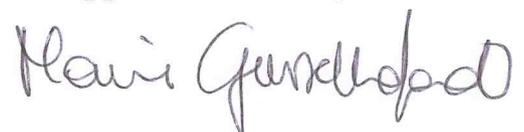
*L'utente, in qualità di cliente, dovrà sempre più essere ascoltato, informato e garantito dal laboratorio.*

*Tutto ciò attraverso la consapevolezza e le motivazioni professionali del personale altamente qualificato del Laboratorio Elkalab srl.*

*Questo primo documento sarà suscettibile di revisioni periodiche, man mano che il processo di miglioramento innestato progredirà e comunque con periodicità almeno annuale.*

*La presente Carta dei Servizi è stata adottata il 10/01/2011 e portata a conoscenza di tutti i soggetti interni al laboratorio.*

*Il rappresentante Legale*

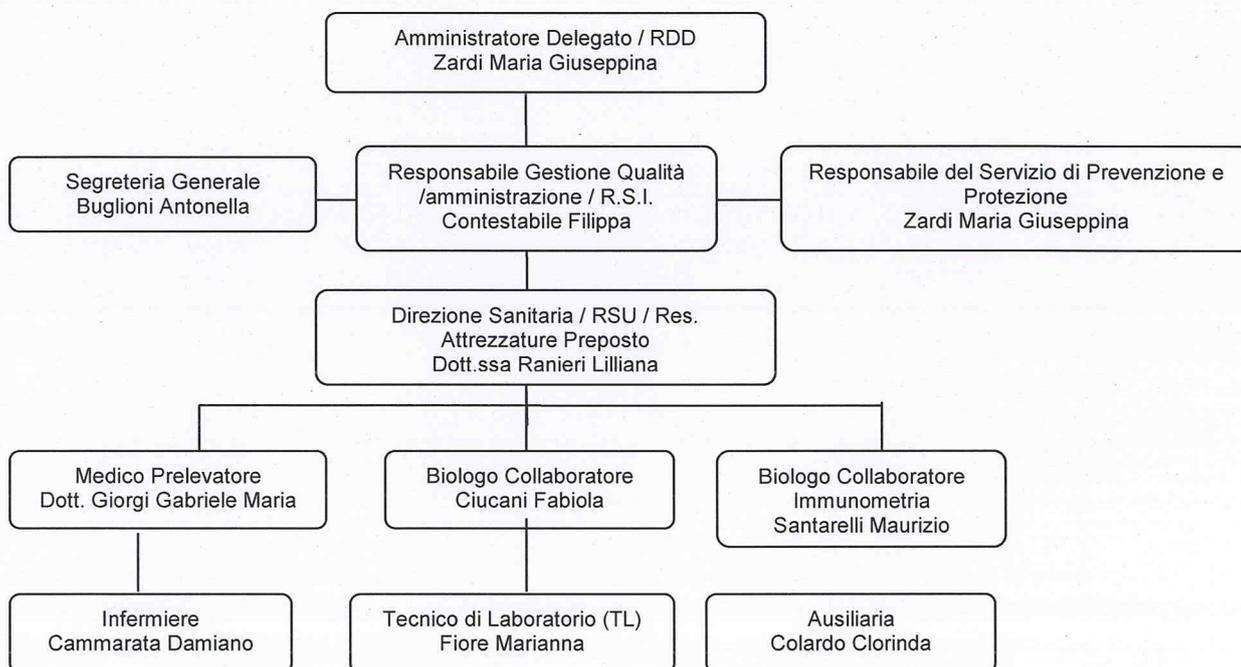


## PRESENTAZIONE

*Il Laboratorio Elkalab srl è una società a responsabilità limitata che svolge prevalentemente attività di laboratorio di analisi cliniche. Si è costituita in società nel 1987 occupandosi sin dall'inizio della erogazione dei servizi di analisi cliniche e batteriologiche e specialistiche.*

*La soc.Elkalab si trova in pieno centro cittadino al piano strada ed è facilmente raggiungibile da tutti i potenziali clienti sia in automobile che a piedi. L'assenza di barriere architettoniche, inoltre, rende agevole l'accesso ai locali anche di persone anziane e con handicap*

### ORGANIGRAMMA



*Il Laboratorio Elkalab srl, da sempre attenta alla qualità dei servizi, riconosce la propria grande responsabilità nell'attività in essere.*

*Responsabilità in merito al rapporto con il cliente, alla professionalità dei propri dipendenti, alla qualità del servizio, alla idoneità delle strutture.*

*A tal fine il Centro cerca, costantemente, di adeguare il proprio servizio in funzione dei requisiti del cliente, delle innovazioni tecnologiche e della ricerca scientifica.*

## **I SERVIZI**

*Il Centro Laboratorio Elkalab srl fornisce i seguenti servizi di analisi :*

*\*Laboratorio di Analisi Chimico Cliniche e batteriologiche di base,*

*\*pre-accreditato con il Servizio Sanitario Nazionale dal 1984*

*\*Accreditato Definitivamente con il Servizio Sanitario Nazionale dal 31.12.2011*

## **IL LABORATORIO**

*Il Laboratorio è fornito di numerose apparecchiature automatiche, alcune delle quali di ultima generazione, che consentono l'effettuazione delle relative attività in condizione di massima sicurezza ed in tempi brevissimi. In modo tale da fornire rapidamente ai pazienti la refertazione completa delle prestazioni diagnostiche richieste.*

*Il personale impiegato è altamente qualificato e riceve una adeguata e continua formazione inerente i necessari aggiornamenti tecnico - scientifici.*

*Il laboratorio è aperto al pubblico per il prelievo dalle 07,30 alle 10,00 per il ritiro dei referti dal lunedì al sabato e dalle 11,00 alle 13,00 Lunedì - venerdì dalle ore 16,00 alle 18,30.*

*I prelievi si effettuano di norma dalle 07,30 alle 10,00 ma, in casi di necessità si potranno effettuare in qualsiasi orario di apertura, previo accordo con il responsabile del laboratorio. Su richiesta del paziente è possibile eseguire anche prelievi domiciliari (attraverso medico collaboratore della o infermiere esterno).*

## **MODALITA' DI PRENOTAZIONE**

*Non si effettua prenotazione, solo per alcuni test è necessario fissare un appuntamento che viene fissato, tenendo conto anche delle necessità del paziente, entro sette giorni. Si ricorda che comunque la quasi totalità delle diagnostiche da noi effettuate viene gestita quotidianamente senza necessità di appuntamento.*

## **MODALITA DI ACCETTAZIONE**

*Per potere eseguire gli esami, gli utenti convenzionati con il SSN debbono consegnare al laboratorio la richiesta di analisi, debitamente compilata da parte del*

*Medico prescrittore (dati identificativi del paziente, diagnosi, elenco delle prestazioni richieste, eventuali prescrizioni inerenti il ciclo analitico, firma e timbro del Medico). Gli esami non convenzionati con il SSN possono essere eseguiti anche su richiesta verbale del paziente.*

*Nei casi urgenti e previa approvazione di Responsabile di Laboratorio, i tempi di refertazione possono essere accelerati. Anche nella stessa giornata compatibilmente con le metodiche di laboratorio*

*Nei casi urgenti e previa approvazione di Responsabile di Laboratorio, i tempi di refertazione possono essere accelerati. Anche nella stessa giornata compatibilmente con le metodiche di laboratorio*

*I campioni provenienti da servizi collegati seguono lo stesso iter ed orari di un'accettazione normale di norma dalle 07,30 alle 10,00.*

*I tempi di attesa per l'accettazione ed il prelievo si aggirano dai 0 ai 10 minuti a seconda dell'affluenza giornaliera.*

*I campioni biologici, non appena eseguito il prelievo o consegnati in laboratorio, vengono smistati ai vari settori per essere analizzati o adeguatamente conservati.*

*I referti vengono consegnati nel più breve tempo possibile, la data è indicata nella scheda di accettazione in base alle metodiche utilizzate ed al calendario di esecuzione.*

*Per alcuni esami la refertazione è possibile consegnarla anche nel pomeriggio dello stesso giorno.*

*Tempo medio di risposta è di circa due giorni. Per il service i tempi possono allungarsi ma sono specificati nel listino esposto in accettazione*

*È possibile ritirare i referti direttamente presso la sede della struttura la mattina dalle 11,00 alle 13,00 ed il pomeriggio dalle 16,00 alle 18.30 personalmente o con delega firmata da chi ha effettuato la prestazione.*

*Il centro si impegna ad informare tempestivamente gli utenti se per motivi tecnici non è possibile rispettare la data di consegna prevista per l'esito.*

*Il Laboratorio si impegna ad indicare, ove possibile, per ogni indagine effettuata, il metodo con cui è stata eseguita.*

*Alcune analisi vengono eseguite presso i laboratori service della "Pabi e ADI di Roma; i campioni sono ritirati da un loro corriere su loro chiamata. Questi esami, di particolare rilievo, vengono evidenziati nel referto con la dicitura service.*

*Al fine di assicurare l'obbligo di controllo della qualità delle prestazioni erogate (D.L. XI7/93), il Laboratorio partecipa a programmi di valutazione esterna di qualità per tutte le tipologie di analisi alla Biorad di Milano.*

*Il laboratorio si impegna a rendere pubbliche le tariffe del SSN, quelle libero professionali e gli eventuali ticket, mettendo a disposizione degli utenti l'elenco delle prestazioni con i relativi prezzi.*

## **MODALITA' DI PAGAMENTO**

*Gli importi delle prestazioni sono versati al momento dell'accettazione ovvero secondo le modalità previste ( contanti, assegno, pos ) e preventivamente comunicate all'utente sempre direttamente dall'operatore di segreteria, che rilascerà fattura.*

*Sono previste dalla vigente normativa due tipi di esenzione:*

- 1. Esenzione per età e reddito*
- 2. Esenzione per patologia*

*Sono esenti i cittadini di età superiore ai 65 anni di età ed inferiore a 6 anni, appartenenti ad un nucleo familiare con un reddito annuo inferiore a 36151,98 euro. Sono esentati dal pagamento del ticket i cittadini titolari di pensione sociale di età superiore a 60 anni.*

*Sono esentati dal pagamento del ticket, i cittadini disoccupati, iscritti come tali, nelle liste di collocamento. Il loro reddito deve essere inferiore a 8263,31 euro, aumentato a 11362,05 euro per il coniuge ed aumentato di 516,35 euro per ogni figlio a carico.*

## **INFORMAZIONI**

*La struttura persegue come obiettivo il raggiungimento di un elevato livello di informatizzazione ed automazione delle apparecchiature per ottenere riscontri analitici sempre più reali e precisi. La strumentazione viene aggiornata e mantenuta frequentemente.*

*La struttura è dotata per alcune apparecchiature di gruppi di continuità e che consente l'espletamento del lavoro, senza interruzione, anche in caso di black-out elettrico.*

*Il Laboratorio ha attivato apposite procedure per la tutela della privacy e del segreto professionale.*

*Il Laboratorio si impegna a diffondere la presente "Carta dei Servizi" presso la sede del Laboratorio Elkalab srl.*

## CONTROLLO GESTIONALE

*Il Laboratorio Elkalab srl adotta un sistema di controllo gestionale attraverso l'ufficio di direzione garantendo dialogo ed ascolto con i clienti, utilizzando opportuni strumenti di informazione.*

*Gli standard di qualità, continuamente posti sotto verifica, riguardano principalmente le tempestive risposte alle esigenze del cliente, nonché il qualificato comportamento degli operatori del laboratorio, da un punto di vista professionale e relazionale, ottenuto anche attraverso opportuni momenti di formazione.*

*Gli standard menzionati non possono non tener conto dei singoli clienti e soprattutto della categoria delle persone anziane e dei disabili. A tal fine il Laboratorio Elkalab srl si impegna a verificare costantemente la facilità di accesso alla propria struttura.*

*Dunque Per poter migliorare il proprio operato, monitorando costantemente la soddisfazione del cliente, il Laboratorio Elkalab srl ha individuato in alcuni indici di miglioramento i parametri oggettivi di valutazione.*

*Tali indici scaturiscono non solo attraverso la raccolta di eventuali lamentele degli utenti del servizio, ma anche e soprattutto attraverso la distribuzione periodica del questionario informativo clienti, facilmente reperibile nell'accogliente sala di attesa.*

## PRINCIPI INFORMATIVI DELLA CARTA DEI SERVIZI

*Il Laboratorio Elkalab srl opera per la tutela della salute, come diritto fondamentale dell'individuo nel rispetto della dignità e della libertà della persona umana, garantendo:*

- *l'eguaglianza di ogni cittadino-utente nel ricevere gli atti diagnostici e terapeutici più appropriati, senza discriminazioni di sesso, razza, nazionalità, condizione sociale e religione;*
- *la qualità e l'appropriatezza degli atti diagnostici e terapeutici;*
- *il rispetto del tempo dell'utente, riducendo al minimo le attese per l'accesso ai servizi;*
- *il rispetto della dignità del paziente, favorendo l'umanizzazione dei rapporti e la riservatezza;*
- *la tutela della privacy, assicurando l'applicazione del D. Lgs. 196/03, con particolare riferimento al trattamento dei dati sensibili;*

- *l'effettuazione di rilevazioni periodiche del gradimento degli utenti sul servizio offerto;*
- *il dovere di valutazione della qualità dei servizi per la verifica degli impegni assunti*
- *tecnologie e professionalità all'avanguardia e costantemente aggiornate.*

*Il tutto nel rispetto dei principi fondamentali di eguaglianza, imparzialità, continuità, diritto di scelta, partecipazione, efficienza e efficacia;*

## **POLITICA PER LA QUALITÀ**

*La Direzione di Laboratorio Elkalab srl ha deciso di progettare e rendere operante un "Sistema di Garanzia della Qualità" interno al laboratorio, conforme ai requisiti della norma internazionale EN ISO 9001:2008.*

*Scopo di questa decisione è la volontà di fornire un servizio di alto livello qualitativo per ottenere una continua e totale soddisfazione dei Clienti, garantendo nel contempo una crescente efficienza dell'organizzazione del Laboratorio.*

*Il Sistema Qualità di Laboratorio Elkalab srl è basato sui seguenti principi fondamentali:*

- ✓ *Qualità intesa come eccellenza del risultato ed efficienza organizzativa;*
- ✓ *Costante miglioramento dello standard di qualità del servizio fornito;*
- ✓ *Qualità come responsabilità di tutti, Direzione e personale del Laboratorio;*
- ✓ *Anteposizione delle esigenze di Qualità del servizio a tutte le altre;*
- ✓ *Responsabilizzazione del personale nell'assicurare la qualità del lavoro svolto nell'ambito della propria funzione.*
- ✓ *Diffusione della Politica della Qualità a tutto il personale del Laboratorio.*

## COMUNICAZIONI AL CLIENTE

*Sulla base dei principi sopracitati il Laboratorio Laboratorio Elkalab srl garantisce:*



*Ed inoltre per i servizi:*

- ✓ **Riservatezza** – Rispetto della privacy (D.lgs 196/2003)
- ✓ **Consegna referti** – Indicazione immediata giorno ed ora del ritiro
- ✓ **Informazioni sulla preparazione del paziente** – Pronte ed immediate
- ✓ **Chiarezza** – informazioni e referti comprensibili da tutti
- ✓ **Ascolto** – Recepimento puntuale delle richieste del cliente

### **DIRITTI DEL MALATO**

*Il Centro si impegna, in conformità alla Carta europea dei diritti del malato, redatta da Active Citizenship Network (ACN), (programma europeo di cittadinanza attiva), alle normative vigenti in sede nazionale e locale e secondo i dettami dell'Organizzazione Mondiale della sanità, a riconoscere e rispettare i diritti del malato, quali :*

- 1. Diritto a misure preventive. Ogni individuo ha diritto a servizi appropriati a prevenire la malattia.*
- 2. Diritto all'accesso. Ogni individuo ha il diritto di accedere ai servizi sanitari che il suo stato di salute richiede. I servizi sanitari devono garantire eguale accesso a ognuno, senza discriminazioni sulla base delle risorse finanziarie, del luogo di residenza, del tipo di malattia o del momento di accesso al servizio.*
- 3. Diritto all'informazione. Ogni individuo ha il diritto di accedere a tutti i tipi di informazione che riguardano il suo stato di salute e i servizi sanitari e come*

utilizzarli, nonché a tutti quelli che la ricerca scientifica e la innovazione tecnologica rendono disponibili.

4. *Diritto al consenso.* Ogni individuo ha il diritto ad accedere a tutte le informazioni utili per partecipare attivamente alle decisioni che riguardano la sua salute. Queste informazioni sono un prerequisito per ogni procedura e trattamento, compresa la partecipazione alla ricerca scientifica.

5. *Diritto alla libera scelta.* Ogni individuo ha il diritto di scegliere liberamente tra differenti procedure ed erogatori di trattamenti sanitari sulla base di adeguate informazioni.

6. *Diritto alla privacy e alla confidenzialità.* Ogni individuo ha il diritto alla confidenzialità delle informazioni di carattere personale, incluse quelle che riguardano il suo stato di salute e le possibili procedure diagnostiche o terapeutiche, così come ha diritto alla protezione della sua privacy durante l'attuazione di esami diagnostici, visite specialistiche e trattamenti medico-chirurgici in generale.

7. *Diritto al rispetto del tempo dei pazienti.* Ogni individuo ha diritto a ricevere i necessari trattamenti sanitari in un periodo di tempo veloce e predeterminato. Questo diritto si applica a ogni fase del trattamento.

8. *Diritto al rispetto degli standard di qualità.* Ogni individuo ha il diritto di accedere a servizi sanitari di alta qualità, sulla base della definizione e del rispetto di precisi standard.

9. *Diritto alla sicurezza.* Ogni individuo ha il diritto di essere libero da danni derivanti dal cattivo funzionamento dei servizi sanitari, dalla errata gestione dei processi clinici e dagli errori medici, e ha il diritto di accesso a servizi e trattamenti sanitari che garantiscano elevati standard di sicurezza.

10. *Diritto all'innovazione.* Ogni individuo ha il diritto all'accesso a procedure innovative, incluse quelle diagnostiche, secondo gli standard internazionali e indipendentemente da considerazioni economiche o finanziarie.

11. *Diritto a evitare le sofferenze e il dolore non necessari.* Ogni individuo ha il diritto di evitare quanta più sofferenza possibile, in ogni fase della sua malattia.

12. *Diritto a un trattamento personalizzato.* Ogni individuo ha il diritto a programmi diagnostici o terapeutici quanto più possibile adatti alle sue personali esigenze.

13. *Diritto al reclamo.* Ogni individuo ha il diritto di reclamare ogni qual volta abbia sofferto un danno e ha il diritto a ricevere una risposta.

14. *Diritto al risarcimento.* Ogni individuo ha il diritto di ricevere un sufficiente risarcimento in un tempo ragionevolmente breve ogni qual volta abbia sofferto un danno fisico ovvero morale e psicologico causato da un trattamento di un servizio sanitario

## STANDARD DI QUALITÀ, IMPEGNI E PROGRAMMI

	Indicatore di qualità	Standard di qualità
<b>RISPETTO DEL TEMPO DEI NOSTRI CLIENTI</b>	Tempo di attesa per 'Accettazione	0 – 10 min
	Tempo di attesa per il laboratorio	0 – 5 min.
	Tempo medio di attesa in sala di attesa	0 – 10 min
<b>INFORMAZIONE CORRETTA E CHIARA</b>	Documentazione sui servizi	accettazione è in distribuzione la Carta dei Servizi
	Identificazione degli operatori	Ogni operatore è identificato: - nome e cognome - funzione
<b>PROFESSIONALITA' E TECNOLOGIE</b>	Qualifica degli operatori	Conformità ai requisiti minimi previsti dagli standard della Regione Lazio
	Dotazione e Qualifica del personale medico	Conformità ai requisiti minimi previsti dagli standard della Regione Lazio
<b>QUALITA' DEI SERVIZI</b>	Monitoraggio dei reclami degli utenti	Distribuzione di schede di segnalazione e/o reclamo agli utenti
	Rilevazione della customer satisfaction	Indagini di gradimento finalizzate alla verifica della soddisfazione degli utenti

# MECCANISMI DI TUTELA E VERIFICA

## RECLAMI

*Il Laboratorio Elkalab srl garantisce la tutela nei confronti dell'utente anche attraverso la possibilità per quest'ultimo di sporgere reclamo a seguito di disservizio, atto o comportamento che abbia negato o limitato la fruibilità della prestazione.*

*La tutela è prevista:*

*per qualsiasi disservizio, inteso come mancanza di efficacia-efficienza, che abbia limitato o negato, al reclamante, la fruibilità della prestazione:*

*per qualsiasi violazione di leggi o regolamenti che disciplinano la fruizione dei servizi sanitari e in particolare:*

- della carta dei servizi*
- dei principi contenuti nel D.P.C.M. 19 maggio 1955 e nella direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27/01/94 contenente principi sull'erogazione di servizi pubblici;*
- del piano sanitario regionale e delle norme sull'autorizzazione e l'accreditamento*
- dei principi contenuti nel contratto di lavoro sui doveri e comportamenti dei dipendenti*
- dei principi etici e deontologici inerenti l'esercizio delle professioni sanitarie dei professionisti iscritti agli Albi.*

*L'utente/cliente può presentare reclamo attraverso le seguenti modalità:*

- compilazione e sottoscrizione dell'apposito modulo predisposto che può essere richiesto in accettazione o direttamente alla Direzione;*
- lettera in carta semplice indirizzata e inviata alla Direzione o consegnata brevi manu in accettazione;*
- presentandosi direttamente in Direzione, fornendo verbalmente le proprie osservazioni;*
- segnalazione telefonica o fax firmato indirizzato alla Direzione.*

*La Direzione provvede a dare risposta immediata a quelle segnalazioni che necessitano di subitanea risoluzione; negli altri casi, avvia un'indagine con i responsabili dei servizi interessati e fornisce al reclamante una risposta entro 15 giorni.*

*La tutela degli utenti viene garantita tramite:*

*La struttura del Laboratorio Elkalab srl .  
Responsabile: Dott.ssa Lilliana Ranieri D'Ovidio  
Tel.06.9271749 Fax 06.92727648*

## **QUESTIONARI**

*Al cliente/utente viene consegnato un questionario che la Direzione invita a compilare (anche in forma anonima).*

*Sulla base delle risposte, la Direzione si impegna ad apportare correzioni alle eventuali fonti di insoddisfazione degli utenti.*

## **INDAGINI SULLA SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI**

*Con frequenza trimestrale, la Direzione analizzerà le risposte ai questionari rese dagli utenti, provvedendo alla eliminazione di eventuali cause di disservizio ed insoddisfazione.*

## **INFORMAZIONI UTILI AI CLIENTI**

### ***Indagini diagnostiche***

*In questa struttura vengono eseguite le indagini diagnostiche. Il personale sanitario e di segreteria è a disposizione per qualsiasi chiarimento riguardante le particolarità della prestazione richiesta.*

### ***Prelievo del sangue***

*Presentarsi in laboratorio durante l'orario dei prelievi a digiuno dalle ore 20-21 del giorno prima. E' permessa la sola assunzione di acqua. Non occorre appuntamento.*

### ***Esame delle urine***

*Per l'esame delle urine completo, raccogliere un campione delle urine del primo mattino e consegnarlo al più presto in laboratorio. Il recipiente da utilizzare può essere acquistato in farmacia.*

### ***Urinocoltura***

*( da non eseguirsi in corso di terapia antibiotica )*

*Il recipiente da usare per la raccolta del campione di urine deve essere sterile e può essere acquistato in farmacia.*

*Procedere come segue:*

1. *Eseguire un'accurata pulizia locale*
2. *Scartare le prime gocce di urina*
3. *Raccogliere l'urina direttamente nel contenitore avendo cura di non toccarne le pareti interne*
4. *Richiudere il contenitore e consegnarlo al più presto in laboratorio*

### **Raccolta urine delle 24 ore**

*Occorre munirsi di un contenitore adeguato che può essere acquistato in farmacia.*

*Per eseguire correttamente la raccolta:*

1. *Scartare la prima urina del mattino*
2. *Raccogliere da questo momento in poi tutte le urine che saranno emesse nelle successive 24 ore inclusa la prima del mattino seguente*

*Il contenitore va conservato al fresco per tutto il tempo della raccolta.*

### **Feci: esame per la ricerca dei parassiti**

*Raccogliere una piccola quantità di feci ( una nocciola ) e porla in contenitore pulito ( esistono contenitori muniti di paletta ). Il campione non deve essere contaminato da urina.*

*Il contenitore può essere acquistato in farmacia.*

### **Feci: esame per la ricerca del sangue occulto**

*Raccogliere una piccola quantità di feci ( una nocciola ) e porla in contenitore pulito ( esistono contenitori muniti di paletta ). Il campione non deve essere contaminato da urina.*

*L'esame è specifico per il sangue umano, quindi non è necessaria alcuna dieta mentre è opportuno evitare il periodo mestruale.*

*Il contenitore può essere acquistato in farmacia.*

### **Feci: esame colturale (coprocoltura)**

*Raccogliere una piccola quantità di feci ( una nocciola ) e porla in contenitore pulito ( esistono contenitori muniti di paletta ). Il campione non deve essere contaminato da urina e va consegnato al più presto in laboratorio.*

*Segnalare se sono in corso terapie antibiotiche.*

*Il contenitore può essere acquistato in farmacia.*

### **Tampone uretrale**

*E' necessario evitare di urinare alcune ore prima di effettuare l'esame. Segnalare se sono in corso terapie antibiotiche.*

### **Tampone vaginale**

*Prendere appuntamento con il laboratorio. E' necessario eseguire un'adeguata pulizia locale. Segnalare se sono in corso terapie antibiotiche.*

***Prova immunologica di gravidanza ( su urina )***

*L'esame si esegue su un campione di urina preferibilmente del primo mattino. Il metodo utilizzato consente una diagnosi attendibile dopo 10-12 giorni dal concepimento.*

***Esame del liquido seminale***

*Munirsi di un contenitore sterile, acquistato in farmacia, e far pervenire il materiale al laboratorio entro mezz'ora circa.*

*L'esame va effettuato dopo 3 – 5 giorni di astinenza dai rapporti.*

***Curva glicemica***

*Il paziente si presenta a digiuno per essere sottoposto ad un primo prelievo del sangue.*

*Successivamente all'assunzione di una precisa quantità di glucosio saranno effettuati altri 4 prelievi.*

*La prova finisce dopo 2 ore.*